

Edevop online Handleiding

2-factor authenticatie

- Classificatie: 4 - Openbaar

Inleiding

Met 2-factor authenticatie wordt de veiligheid van het inlogproces extra geborgd. Zo worden uw digitale persoonsgegevens nog beter beveiligd. U beslist zelf of u gebruik wilt maken van de 2-factor authenticatie.

Bij '2-factor authenticatie' bestaat de authenticatie uit het gebruik van een wachtwoord en een authenticatiemethode per SMS.

Inlogprocedure met 2-factor authenticatie

Als de 2-factor authenticatie niet aan staat logt u in op edevop online via één inlogscherm waar u uw gebruikersnaam en wachtwoord invult. Het mogelijke gevaar van deze methode is dat er wordt gekozen voor een eenvoudig te achterhalen wachtwoord.

2-Factor authenticatie voegt een stap toe aan het inlogproces: het invullen van een validatiecode die per SMS naar uw telefoon wordt verstuurd. U ontvangt deze code nadat u uw gebruikersnaam en wachtwoord op de inlogpagina hebt ingevuld. Met deze extra code wordt er een extra check gedaan dat u inderdaad de eigenaar bent van het account.



Inhoud

1	Instellen van 2-factor authenticatie	4
1.1	Globale instellingen.....	4
1.2	Gebruikersbeheer	5
2	Inlogprocedure volgens 2-factor authenticatie	6
3	Wijzigingen.....	8
3.1	Nummerwijziging	8
3.2	Opnieuw instellen	8

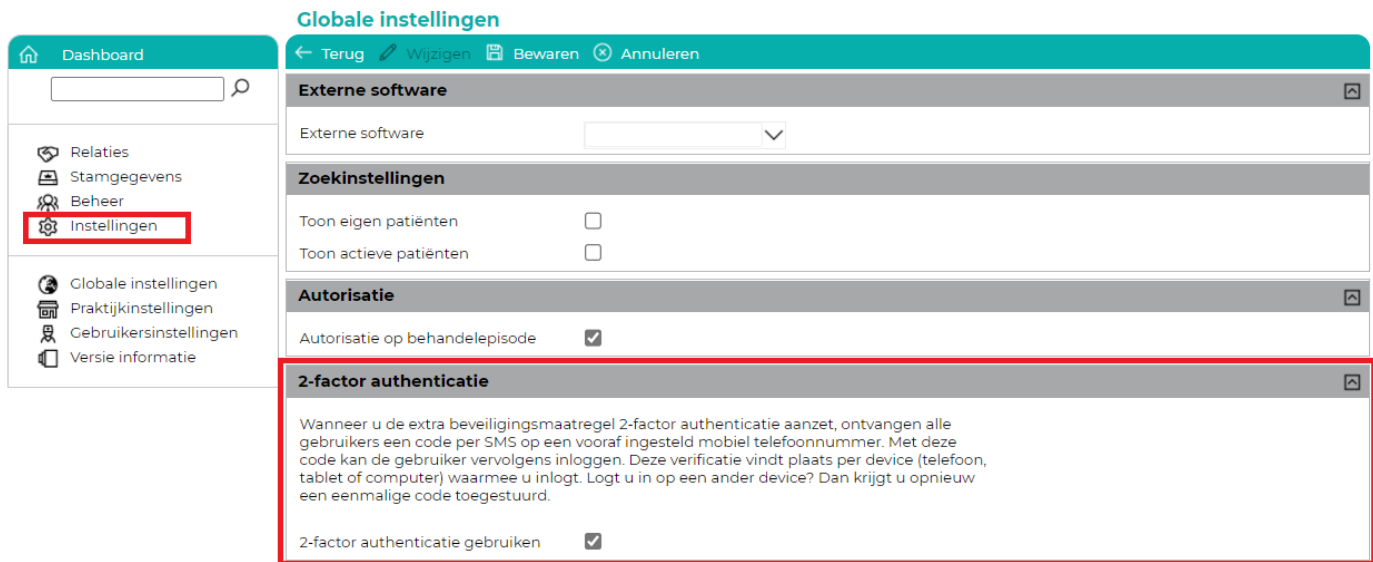
1 Instellen van 2-factor authenticatie

De 2-factor authenticatie wordt op twee plekken geactiveerd:

- onder *Globale instellingen*
- als functie autorisatie onder *Gebruikersbeheer*

1.1 Globale instellingen

Om uw praktijk geschikt te maken voor de 2-factor gaat u vanuit het Dashboard naar [Instellingen](#) → [Globale instellingen](#) → [2-factor authenticatie](#). Hier plaatst u een vinkje achter ‘2-factor authenticatie gebruiken’ (*zie figuur 1*). Standaard staat deze optie *niet* aangevinkt.



Figuur 1: 2-factor authenticatie onder globale instellingen

1.2 Gebruikersbeheer

Wanneer u bij de globale instellingen de 2-factor authenticatie heeft aangezet, wordt deze functie automatisch voor alle accounts aangezet. Dit ziet u via [Beheer](#) → [Gebruikersbeheer](#) → [dubbelklik op de gebruikersnaam](#). Het scherm uit [figuur 2](#) verschijnt.

Het vinkje achter '2-factor authenticatie gebruiken' staat nu aan. Wilt u dat dit gebruikersaccount geen gebruik maakt van 2-factor authenticatie? Dan kunt u het vinkje uitzetten.

- Klik op de knop 'Wijzigen' bovenin het scherm -> zet de vink uit -> klik op 'Bewaren'.

Het telefoonnummer achter 'Mobiël nummer' is overgenomen uit [Stamgegevens](#) → [Organisatie](#) → [Medewerkers](#) van de medewerker die gekoppeld is aan het gebruikersaccount.

The screenshot shows the 'Gebruiker' (User) management interface. The left sidebar contains navigation options: Dashboard, Relaties, Stamgegevens, Beheer, Instellingen, Jaarwerk, Gebruikersbeheer, Episode autorisatie, and Geavanceerd. The main content area is titled 'Gebruiker' and includes a search bar and action buttons: Lijst, Wijzigen, Bewaren, and Annuleren.

Algemeen (General) section:

- Gebruiker: 60092admin
- Persoon: Celie (Peter)
- Emailadres: petercelie@mail.com
- Mobiël nummer: 0612345678 (highlighted with a red box)
- Resetten wachtwoord button

Functieautorisaties (Function Authorizations) section:

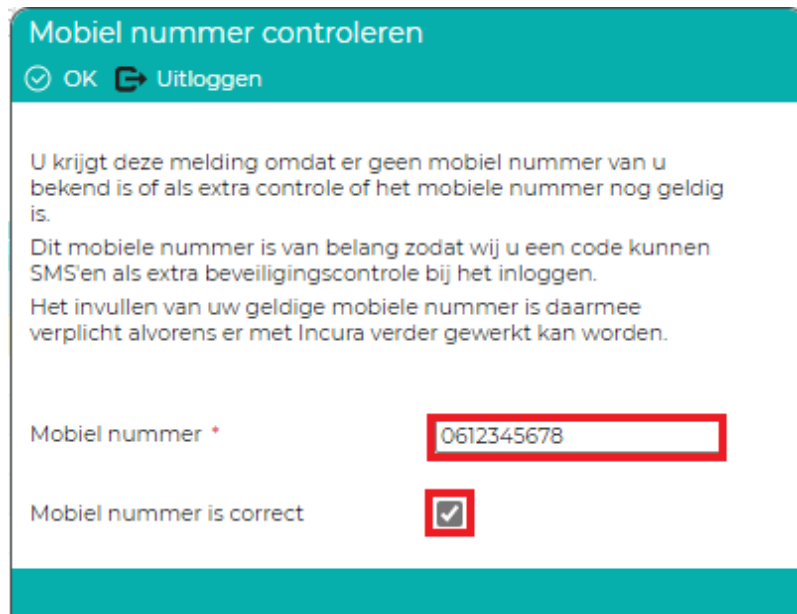
Beheerder	<input checked="" type="checkbox"/>	Tarief beheerder	<input type="checkbox"/>
Stamgegevens beheerder	<input checked="" type="checkbox"/>	COV beheerder	<input type="checkbox"/>
Dossier beheerder	<input checked="" type="checkbox"/>	Financieel beheerder	<input type="checkbox"/>
Aanmeldingen beheerder	<input type="checkbox"/>	Indien beheerder	<input type="checkbox"/>
Agenda beheerder	<input type="checkbox"/>	Boekhouding beheerder	<input type="checkbox"/>
Beperkt agenda's tonen	<input type="checkbox"/>	Baliefactuur beheerder	<input type="checkbox"/>
Zorgmail beheerder	<input checked="" type="checkbox"/>	Overzichten beheerder (zorginhoudelijk)	<input checked="" type="checkbox"/>
2-factor authenticatie gebruiken	<input checked="" type="checkbox"/>	Episode toegang beheerder	<input checked="" type="checkbox"/>
		Verwerp episode autorisatie	<input checked="" type="checkbox"/>
		Overeenkomstbeheerder	<input checked="" type="checkbox"/>
		Aanleveringen beheerder	<input checked="" type="checkbox"/>

Rollen (Roles) section:

Praktijk	Rol
Kinderfysiotherapie	Therapeut

Figuur 2: instellingen onder gebruikersbeheer

2 Inlogprocedure volgens 2-factor authenticatie



Figuur 3: pop-up mobiel nummer controleren

Nadat de functie is aangezet ziet u de eerste keer tijdens het inloggen de pop-up uit **figuur3**. Is het nummer correct? Plaats dan een vinkje achter 'Mobiël nummer is correct' en klik op 'OK'.

Is het nummer niet correct? Vul dan het juiste mobiele telefoonnummer in volgens het formaat '0612345678' en plaats een vinkje achter 'Mobiël nummer is correct' en klik op de knop 'OK'. Het nummer dat u hier invoert wordt ook overgenomen bij het mobiele telefoonnummer binnen gebruikersbeheer (**figuur 2**).

Bij de *tweede keer* inloggen verschijnt het scherm uit **figuur 4**. Er is een SMS met validatiecode verstuurd naar uw mobiele telefoon.



Figuur 4: inlogscherm met aankondiging van verzonden zijn van SMS

Is de SMS niet aangekomen op uw toestel? U kunt het nogmaals proberen via de knop 'Herzend' (*zie figuur 4*).

Een voorbeeld van hoe een verzonden toegangscode wordt ontvangen ziet u in *figuur 5*.



Figuur 5: per SMS verstuurde toegangscode

De toegangscode neemt u over in het loginscherm (*zie figuur 6*), waarna u op 'Login' klikt.



Figuur 6: toegangscode invullen op loginscherm

3 Wijzigingen

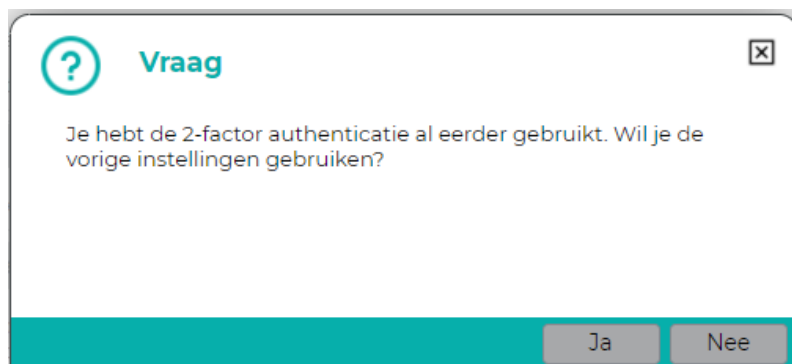
3.1 Nummerwijziging

Mocht u op enig moment een nieuw mobiel telefoonnummer krijgen, dan heeft dit hiermee vanzelfsprekend effect op leidende mobiele nummer dat u onder gebruikersbeheer heeft ingevuld voor de 2-factor inlogprocedure. U dient uw mobiele telefoonnummer dan aan te passen bij [Beheer](#) → [Gebruikersbeheer](#) → [Mobiel nummer](#)

3.2 Opnieuw instellen

Heeft u eerder gebruik gemaakt van de 2-factor authenticatie en heeft u deze optie daarna weer uit gevinkt? Dan kunt u bij de volgende keer, dat u de optie weer aan vinkt, de melding zien zoals in **figuur 7**.

- Als u eerder per gebruiker instellingen heeft gedaan voor de 2-factor authenticatie, zoals telefoonnummers of wie wel en geen gebruik maakt van 2-factor authenticatie, dan kunt u hier op 'Ja' klikken om deze instellingen weer in te voeren.
- Wilt u alles opnieuw instellen, klik dan op 'Nee'.



Figuur 7: pop-up 2-factor authenticatie al eerder gebruikt